**Anexă la cerere modificări de acordare beneficii sociale**

**Stimulent de inserție**

* Carte de Identitate a reprezentantului legal- copie
* Certificat Naștere copil~~-~~ copie
* Extras de cont;
* Certificat de handicap-copie
* Decizie de reluare a activității
* Declarația celuilalt părinte (luna tatălui)
* Contract de muncă/prelungire contract/încetare contract – copie

|  |
| --- |
| **Documente atașate pentru:**   * Acordare plăți restante * Repunere în plată * Virarea prestației în cont * Schimbare adresă * Încetarea/ suspendarea acordării prestației; |

**ICC /Concediu de acomodare**

* Carte de Identitate a reprezentantului legal- copie
* Certificat Naștere copil~~-~~ copie
* Extras de cont;
* Hotărâre (divorț, plasament, adopție)- copie
* Certificat de handicap- copie
* Decizia de reluare a activității (pentru situația în care persoana beneficiară își reia activitatea profesională)

|  |
| --- |
| **Documente atașate pentru:**   * Acordare plăți restante * Repunere în plată * Virarea prestației în cont * Schimbare adresă * Încetarea/ suspendarea acordării prestației; |

**Alocație de stat**

* Carte de Identitate a reprezentantului legal- copie
* Certificat Naștere copil~~-~~ copie
* Adeverință elev peste 18 ani
* Extras de cont
* Hotărâre (divorț, plasament, adopție)- copie
* Certificat de handicap- copie

|  |
| --- |
| **Documente atașate pentru:**   * Acordare plăți restante * Repunere în plată * Virarea prestației în cont * Schimbare reprezentant legal * Schimbare nume copil/reprezentant legal * Schimbare adresă |

**Handicap**

* Carte de Identitate/ Pașaport- copie;
* Certificat de handicap, copie;
* Certificat de deces -copie( doar pentru acordarea plaților restante în cazul persoanei decedate);
* Certificat de căsătorie -copie;
* Certificat de naștere- copie;
* Declarație pe propria răspundere- copie;
* Certificat de moștenitor-copie( doar pentru acordarea plaților restante în cazul persoanei decedate);
* Extras de cont;
* Alte documente relevante

|  |
| --- |
| **Documente atașate pentru:**   * Acordare plăți restante * Repunere în plată * Virarea prestației în cont |

|  |
| --- |
| PENTRU CELELALTE MODIFICĂRI :  **ASF, VMG, ALOCAȚIE DE PLASAMENT, INDEMNIZAȚIE DE HRANĂ,**  **SE ATAȘEZĂ LA CERERE:**  Carte de Identitate - copie  Extras de cont bancar  Documente medicale- original ( dacă este cazul) |